附件：

湖南外贸职业学院疫情防控期间教职工特殊情况出行审批备案表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 所在部门 |  |
| 出行基本情况 | （至少应包含出行事由、同行人员、离长返长时间、交通工具、目的地是否疫情中高风险地区等） |
| 所在部门审批意见 | （主要审查出行必要性及是否同意） |
| 后勤处审批意见 | （主要审查目的地疫情风险等级、出行风险，并进行疫情防控知识教育及是否同意） |
| 所在部门分管校领导意见 | （是否同意） |
| 备注 |  |

（说明：部门负责人需报请党委书记、校长审批；本表一式三份，后勤处、人事处、本部门各存一份）